



## MODELO PRE –AVISO DE DESPIDO POR IMPUNTUALIDAD REITERADA

Jesús María, 6 de febrero de 2022

**Asunto:** Imputación de cargos por tardanzas

Señor

[Nombre del trabajador]

De nuestra consideración:

En el marco de la potestad disciplinaria, la empresa ha insistido mediante las comunicaciones con fecha [fecha de cartas de imputación y suspensión]. Así, se solicitó que respete el horario de trabajo establecido en el reglamento interno.

Esta serie de faltas cometidas han sido sancionadas y notificadas debidamente y se encuentran registrados en su carpeta personal. Las cuales compartimos a continuación:

- [Consignar fechas de tardanzas y horas]

Ante esto, lamentamos su actuar y desatención ante las amonestaciones; sin embargo, parte de las facultades que el empleador puede efectuar es la sanción más grave como es el despido.

Por lo ya acotado anteriormente, la empresa ha tomado la decisión de despedirlo en base a la falta grave contenida en la parte final del literal h) del artículo 25 del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo 728.

Como parte del debido proceso y en el marco de la norma precitada, se le otorga un plazo de seis (06) días naturales para que proceda a efectuar su descargo por escrito si lo considera necesario.

Atentamente ,

[Nombre y firma del representante de la Empresa]