



MODELO DE CARTA DE DESPIDO POR TARDANZA

Miraflores, 10 de Octubre de 2019

Señor

[Nombre del trabajador]

De nuestra consideración:

Mediante la presente comunicación debidamente notificada por vía notarial a la dirección consignada, remitimos la decisión de la empresa respecto a los descargos otorgados.

Al respecto debemos precisarle que la empresa a evaluado sus argumentos y frente ellos, la empresa ha decidido no renunciar al derecho que le asiste para sancionar el incumplimiento cometido. Así, su conducta reincidente [acotar fechas y días de tardanza] se subsume en el supuesto h) del TUO del Decreto Legislativo 728.

Es por esto que se le notifica que su contrato de trabajo concluirá el día [consignar el día]. Lo esperamos en las instalaciones del centro laboral el día [...] a las [...] para realizar el pago de sus beneficios sociales y adeudos laborales si hubiese.

Atentamente,

Representante de la Empresa.