



CARTA DE IMPUTACIÓN DE CARGOS POR IMPUNTUALIDAD REITERADA

Jesús María, 5 de febrero de 2022

Asunto: Carta de imputación por impuntualidad reiterada

Señor(a),

[Nombre del trabajador]

De nuestra consideración:

Mediante la presente carta debidamente notificada, se le recuerda que es potestad del empleador asignar horario de trabajo para el trabajador, en base al Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo 854, Ley de Jornada de Trabajo, Horario y Trabajo en Sobretiempo.

Así, según el reglamento de interno de trabajo se les asigna a todos los trabajadores la obligación de cumplir con el horario de trabajo, lo cual es un elemento esencial para la realización correcta y efectiva de las labores asignadas.

Según se constata en el registro de entrada y de salida usted ha incumplido con esta obligación, toda vez que ingresó en los días: [adjuntar fechas y horas]. Por lo tanto, a nombre de la empresa se procede a amonestarlo en el marco de las potestades disciplinarias que la ley confiere.

Asimismo, esperamos que rectifique su actuar y se adecúe al horario establecido. Con esta comunicación lo exhortamos a cumplir cabalmente con el reglamento interno de trabajo y otras normas internas de nuestra institución.

Caso contrario a rectificar su conducta, las consecuencias de la reiterancia son las sanciones más gravosas correspondientes a la suspensión o incluso el despido. Sinceramente esperamos no llegar a estos extremos.

Atentamente ,

[Nombre y cargo del representante de la empresa]