

CONVOCATORIA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES N° 003-2018-SUNARP-SEDE ICA

BASES DE PROCESO

GENERALIDADES

- **Objeto de la Convocatoria**

La Unidad Registral requiere captar cinco (05) egresados o bachilleres bajo la modalidad de Prácticas Profesionales, con la finalidad que preste servicios en la Unidad Registral y completen su formación académica.

- **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Jefatura de la Unidad Registral de la Zona Registral N° XI Sede Ica.

- **Dependencia encargada de realizar el proceso de captación**

Unidad Registral y Oficina de Personal

- **Base Legal**

- Ley N° 28518 – Ley Sobre Modalidades Formativas Laborales
- D.S. N° 007-2005-TR
- Directiva N° 002-2016-SUNARP/SG

- **PERFIL DEL PUESTO**

1.- OFICINA REGISTRAL DE ICA (03 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE	VACANTE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudio.	Egresado o bachiller de las carreras profesionales de Derecho.	3

2.- OFICINA REGISTRAL DE ICA (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE	VACANTE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudio.	Egresado o bachiller de las carreras profesionales de administración o secretariado ejecutivo o de las carreras técnicas de Administración o secretariado.	1

3.- OFICINA RECEPTORA DE PUEBLO NUEVO (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE	VACANTE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudio.	Egresado o bachiller de las carreras profesionales de Contabilidad, administración o de las carreras técnicas de Administración o Contabilidad.	1

• CRONOGRAMA

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	06/03/2018	Comité Evaluador
CONVOCATORIA			
2	Publicación de la convocatoria en la página web de la SUNARP www.sunarp.gob.pe	Del 07/03/2018 al 23/03/2018	Comité Evaluador
3	Presentación de la solicitud y hoja de vida descriptiva en las siguientes direcciones: * Av. Matías Manzanilla N° 512 – Ica. * Prolongación Lima N° 775, Urb. La Arboleda-Chincha. * Av. Oscar R. Benavides N° 772-Pueblo Nuevo-Chincha.	Del 08/03/2018 al 15/03/2018 Hora: 08:15 a.m. a 04:45 p.m.	Trámite documentario: * Av. Matías Manzanilla N° 512 – Ica. * Prolongación Lima N° 775, Urb. La Arboleda-Chincha. * Av. Oscar R. Benavides N° 772-Pueblo Nuevo-Chincha.
SELECCIÓN			
4	Evaluación de solicitudes y Hoja de Vida y comunicación de aptos a la entrevista página web de la Sunarp www.sunarp.gob.pe	19/03/2018	Comité Evaluador
5	Entrevista Personal: Av. Matías Manzanilla N° 512-Ica.	20 y 21/03/2018	Comité Evaluador
6	Publicación del resultado final en: página web de la SUNARP www.sunarp.gob.pe .	22/03/2018	Comité Evaluador
7	Devolución de Currículum Vitae Lugar: Oficina Registral de Ica.	23/03/2018	Trámite Documentario

• REQUISITOS

POSTULANTES A PRACTICAS PROFESIONALES
- Solicitud de prácticas profesionales, dirigida a la Unidad Registral, indicando el detalle de la vacante de practicante que quiere llevar a cabo (Anexo N° 02) - Constancia de egresado o diploma de Bachiller, así como copia del record académico expedido por el centro de formación Profesional pertinente, la condición de egresado o bachiller no debe ser mayor a dos años y pertenecer al tercio superior. - Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales penales y judiciales (Anexo N° 03) - Declaración jurada de no tener relación de parentesco, o afinidad o por razón de matrimonio o convivencia con algún servidor o funcionario, del área de la Sede Central o del Órgano Desconcentrado donde postule (Anexo N° 04) - Haber egresado en el año o dentro del año anterior a la presentación de su solicitud de prácticas. - Carta de compromiso (Anexo N° 05) - Hoja de vida con fotografía actual.

• DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la Hoja de Vida tiene carácter de declaración Jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

✓ **Documentación adicional**

El postulante deberá presentar toda la documentación en un (1) sobre cerrado y estará dirigido al Comité Evaluador del Proceso de Convocatoria de Practicante Profesional N° 003-2018-ZRN°XI-Sede Ica, conforme al siguiente detalle:

Señores:

Zona Registral N° XI Sede Ica

Atte. Comité Evaluador

Proceso de Convocatoria Practicante Profesional N° 003-2018-ZRN°XI-Sede Ica

SOBRE: Prácticas Profesionales: Indicar el perfil que postula

Perfil N° 01- Oficina Registral de Ica (Derecho).

Perfil N° 02- Oficina Registral de Ica (Administración o Secretariado).

Perfil N° 03- Oficina Receptora de Pueblo Nuevo

NOMBRE: _____

Todos los documentos deben ser numerados y firmados por el postulante

EL COMITÉ EVALUADOR ESTA CONFORMADO POR LOS SIGUIENTES MIEMBROS.

PRESIDENTE: Jefe del Área Usaria

MIEMBRO: Jefe de Personal

El Comité Evaluador.



ANEXO N° 02

SOLICITUD DE PRACTICAS PROFESIONALES

Ica,..... de..... de 20...

Señor: ALBERTO IVAN JUNCO BRAVO

Cargo: Jefe (e) de la Unidad Registral de la Zona Registral N° XI Sede Ica

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez para expresar mi interés en realizar mis prácticas profesionales en la Zona Registral N° XI- Sede Ica de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, en la vacante de prácticas profesionales; en mi condición es de (egresado o bachiller)....., en la especialidad de del Centro Profesional por el periodo de..... meses.

Por todo lo expuesto, adjunto al presente el record académico y (según corresponda la constancia de egresado o diploma de bachiller)....., para la evaluación correspondiente.

Cabe señalar, que la información y datos consignados en mi hoja de vida y documentación suscrita son correctos y completos, habiendo sido señalada sin omitir o falsear dato alguno. En caso de detectarse omisión, falseamiento o inexactitud en la información consignada o en la documentación presentada, me someto a las acciones administrativas y civiles que corresponda.

Atentamente,

Nombres y Apellidos

DNI



ANEXO N° 03

DECLARACION JURADA SIMPLE DE NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES PENALES Y JUDICIALES

Ica,..... de..... de 20...

Yo..... identificado con DNI N°..... con domicilio en, en mi condición de (egresado o bachiller)..... de (especialidad)..... de (Centro de Formación Profesional)....., al amparo de lo dispuesto en la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General" Declaro bajo juramento lo siguiente:

✓ No cuento con antecedentes policiales, penales ni judiciales.

Atentamente,

Nombres y Apellidos
DNI



ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA DE NO TENER VINCULO DE PARENTESCO O AFINIDAD O POR RAZON DE MATRIMONIO O CONVIVENCIA CON ALGUN SERVIDOR O FUNCIONARIO DEL ORGANO O UNIDAD ORGANICA DONDE POSTULE

Ica,..... de..... de 20...

Yo..... identificado con DNI N°..... con domicilio en, en mi condición de (egresado o bachiller)..... de (especialidad)..... de (Centro de Formación Profesional)....., al amparo de lo dispuesto en la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General" Declaro bajo juramento lo siguiente:

- ✓ No tengo vínculo de parentesco alguno de consanguinidad o afinidad o por razón de matrimonio o convivencia con algún servidor o funcionario del Órgano o Unidad Orgánica a la que postulo.

Atentamente,

Nombres y Apellidos
DNI

ANEXO N° 05

CARTA DE COMPROMISO

Ica,..... de..... de 20...

Yo..... identificado con DNI N°..... con domicilio en, en mi condición de (egresado o bachiller)..... de (especialidad)..... de (Centro de Formación Profesional)....., eligiendo libremente realizar prácticas en la Unidad Registral de la Zona Registral N° XI – Sede Ica de la Sunarp, me comprometo a cumplir lo siguiente:

1. Desarrollar con responsabilidad las funciones o tareas que me asigne la dependencia encargada, así como observar las normas internas establecidas en la Sunarp
2. Observar de manera estricta el periodo de prácticas señaladas, así como guardar la disciplina, honestidad, orden, limpieza y buen trato hacia las demás personas en la entidad.
3. Cuidar y mantener en buen estado los bienes, materiales de escritorio y la documentación que se asigne para la realización de las prácticas.
4. Mantener la confidencialidad respecto al manejo de la información propia del área de trabajo
5. Realizar las actividades con absoluta transparencia y en el logro de los objetivos y metas institucionales, bajo principio de integridad a través de una conducta honesta, durante el periodo de prácticas Profesionales y posterior a su vencimiento, conociendo las limitaciones e impedimentos para emplear a favor de sí mismo o de terceros la información o conocimientos.

Atentamente,

Nombres y Apellidos
DNI

